



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА  
ЦЕНТРАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ  
Советская ул., 36, г. Челябинск, 454091, тел./факс (351) 263-65-93, E-mail: uszn46@minsoc74.ru

ПРИКАЗ

14.04.2022

№ 127

О проведении конкурса на включение в кадровый резерв Центрального управления социальной защиты населения Администрации города Челябинска

В соответствии с Положением о кадровом резерве города Челябинска, утвержденным решением Челябинской городской Думы первого созыва от 29.08.2017 № 32/19, в целях повышения эффективности работы с кадровым резервом

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Объявить 14.04.2022 года конкурс на включение в кадровый резерв Центрального управления социальной защиты населения Администрации города Челябинска.
2. Утвердить условия и порядок проведения конкурса на включение в кадровый резерв Центрального управления социальной защиты населения Администрации города Челябинска (приложение 1).
3. Утвердить перечень должностей муниципальной службы для проведения конкурса на включение в кадровый резерв Центрального управления социальной защиты населения Администрации города Челябинска (приложение 2).
4. Специалисту по персоналу Ершовой С. О. ознакомить под роспись начальников отделов с информацией о проведении конкурса на включение в кадровый резерв в срок до 20.04.2022.
5. Старшему программисту отдела автоматизации и создания базы данных Ягубовой М. В. опубликовать настоящий приказ на официальном сайте управления в сети Интернет в разделе «Кадровое обеспечение» с прикреплением образцов документов в срок до 20.04.2022.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления

Э. И. Яковлева

С. О. Ершова  
263 22 46\*

Условия и порядок  
проведения конкурса на включение в кадровый резерв  
Центрального управления социальной защиты населения  
Администрации города Челябинска

1. Конкурс на включение в кадровый резерв Центрального управления социальной защиты населения Администрации города Челябинска (далее – конкурс) проводится в целях отбора кандидатур, обладающих необходимым уровнем профессионального образования и опытом работы, соответствующих квалификационным требованиям, предъявляемым к должностям муниципальной службы, для последующего включения в кадровый резерв Центрального управления социальной защиты населения Администрации города Челябинска.

2. В конкурсе могут принимать участие граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие иным требованиям к лицам, поступающим на муниципальную службу, установленным законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

3. Типовые квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы:

1) высших должностей муниципальной службы – высшее профессиональное образование, а также стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее трех лет или стаж работы по специальности не менее трех лет;

2) главных должностей муниципальной службы – высшее профессиональное образование, а также стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее трех лет или стаж работы по специальности не менее трех лет.

4. Для участия в конкурсе гражданам необходимо представить следующие документы:

- 1) личное заявление;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с фотографией;
- 3) копию паспорта (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

- копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту службы (работы), либо иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина;

- копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования,

документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту службы (работы);

5) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению;

6) иные документы, предусмотренные Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации».

5. Муниципальный служащий управления, изъявивший желание участвовать в конкурсе, подает заявление на имя начальника управления.

6. Муниципальный служащий иного органа местного самоуправления, отраслевого (функционального) органа Администрации города, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в управление заявление и анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с фотографией, собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровым подразделением органа местного самоуправления, отраслевого (функционального) органа Администрации города, в котором он замещает должность муниципальной службы.

7. Документы для участия в конкурсе принимаются по адресу: г. Челябинск, ул. Советская, 36, специалист по персоналу (кабинет 27, тел. 263-22-46) с 20.04.2022 по 04.05.2022 в рабочие дни с 13.00 до 16.00 часов.

8. Документы участников конкурса будут рассмотрены на заседании Комиссии по созданию кадрового резерва Центрального управления социальной защиты населения Администрации города Челябинска 31.05.2022. О принятых решениях участники конкурса получают письменную информацию.

9. Списки победителей конкурса будут опубликованы 03.06.2022 на официальном сайте Центрального управления социальной защиты населения Администрации города Челябинска в сети «Интернет».

10. Документы муниципальных служащих (граждан), не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, которым было отказано во включении в кадровый резерв, могут быть возвращены им по письменному заявлению в течение одного года со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в архиве Центрального управления социальной защиты населения Администрации города Челябинска, после чего подлежат уничтожению.

Начальник управления



Э. И. Яковлева

Перечень должностей муниципальной службы  
для проведения конкурса на включение в кадровый резерв  
Центрального управления социальной защиты населения  
Администрации города Челябинска

1.	Заместитель начальника Центрального управления социальной защиты населения Администрации города Челябинска	высшая группа должностей
2.	Заместитель начальника Центрального управления социальной защиты населения Администрации города Челябинска	высшая группа должностей
3.	Начальник отдела субсидий Центрального управления социальной защиты населения Администрации города Челябинска	главная группа должностей
4.	Начальник отдела опеки и попечительства Центрального управления социальной защиты населения Администрации города Челябинска	главная группа должностей
5.	Начальник отдела выплат, учета и контроля за предоставлением льгот Центрального управления социальной защиты населения Администрации города Челябинска	главная группа должностей
6.	Начальник отдела обеспечения мер социальной поддержки Центрального управления социальной защиты населения Администрации города Челябинска	главная группа должностей
7.	Начальник отдела реализации муниципальных программ Центрального управления социальной защиты населения Администрации города Челябинска	главная группа должностей

Начальник управления



Э. И. Яковлева